

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт США и Канады Российской академии наук

Рассмотрено и одобрено
Ученым Советом
«23» сентября 2020 г.
Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИСКРАН
/В.Н. Гарбузов
«24» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении государственной итоговой аттестации по программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института Соединенных Штатов Америки и Канады
Российской академии наук
(ИСКРАН)**

Направления подготовки	Направленность (профиль)
41.06.01. Политические науки и регионоведение	Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития
38.06.01. Экономика	Мировая экономика

МОСКВА


2020

Согласовано:

Заместитель директора ИСКРАН
по научной работе, к.э.н.


_____ Н.А. Судакова

Руководитель экономического
направления, чл.-корр. РАН, д.э.н.


_____ В.Б. Супян

Руководитель политического
направления, к.т.н.


_____ П.С. Золотарев

Заведующий отделом аспирантуры
ИСКРАН, к.полит.н., доцент


_____ Е.А. Юшина

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие сокращения:

ИСКРАН– Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт Соединенных Штатов Америки и Канады Российской академии наук;

ВО – высшее образование;

ГИА– государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

АК – апелляционная комиссия;

ЗЕ – зачетные единицы;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

УК – универсальные компетенции;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок проведения государственной итоговой аттестации по ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт Соединенных Штатов Америки и Канады Российской академии наук (далее – Порядок ИСКРАН) регламентирует организацию итоговых испытаний обучающихся в аспирантуре ИСКРАН и определяет их формы.

1.2. ИСКРАН организует проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) на основе статей 59 и 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 31.07.2020), требований Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки 38.06.01. Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 898 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015г.) и 41.06.01. Политические науки и регионоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 898 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015г.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259), Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 № 227 с изменениями и дополнениями от 27.03.2020), положений национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011 (дата введения 09.01.2012),

Положения о присуждении ученых степеней (утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 с изменениями и дополнениями от 01.10.2018 и 26.05.2020), Устава ИСКРАН, настоящего Порядка.

1.3. ГИА завершает освоение основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИСКРАН, которые имеют государственную аккредитацию, и реализуются в рамках ФГОС высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.4. Программа ГИА разрабатывается отделом аспирантуры ИСКРАН при участии научных отделов ИСКРАН, является частью основной профессиональной образовательной программы соответствующего направления подготовки и утверждается Ученым советом ИСКРАН и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной аттестации.

1.5. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта (далее- ФГОС).

1.6. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

1.7. Обеспечение проведения ГИА по образовательным программам осуществляется ИСКРАН.

1.8. Сроки проведения ГИА по направлениям подготовки в аспирантуре ИСКРАН устанавливается ИСКРАН на основании учебного плана.

1.9. ГИА по направлениям подготовки не могут быть заменены оценкой качества освоения основных образовательных программ на основании итогов промежуточных аттестаций обучающегося.

1.10. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также заключения по диссертации за подписью директора ИСКРАН или по его поручению заместителем директора Института на основании п. 18 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 № 227 с изменениями и дополнениями от 27.03.2020 (далее – Порядок Минобрнауки РФ).

1.11. Обучающийся, не прошедший ГИА, может повторно её пройти не ранее, чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ИСКРАН на период времени, установленный ИСКРАН, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

1.12. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или иные подобные случаи), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА на основании п. 37 Порядок Минобрнауки РФ.

Обучающийся должен представить в ИСКРАН документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, подтвержденной документально в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

1.13. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 1.12. настоящего Порядка ИСКРАН и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана в соответствии с п. 38 Порядок Минобрнауки РФ.

2. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. ГИА обучающихся в ИСКРАН проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

ГИА, как правило, проводится устно.

2.2. Государственный экзамен проводится по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Государственный экзамен носит комплексный характер и служит в качестве средства проверки конкретных функциональных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, умений, навыков и опыта исследовательской и преподавательской деятельности.

2.4. Защита результатов научных исследований проводится в форме, предусмотренной ФГОС направления подготовки и соответствующей ОПОП, а именно, научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - Научный доклад). Защита результатов научных исследований является заключительным этапом проведения ГИА.

2.5. Научный доклад должен быть написан аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты.

2.6. Результатом научного исследования выпускника должна быть научно-исследовательская работа, в которой содержится решение проблемы, имеющей существенное значение для предметной области, соответствующей направлению и профилю подготовки.

2.7. В научном исследовании, имеющем прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов.

2.8. Основные научные результаты исследования должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах из списка ВАК (не менее одной публикации).

2.9. Научный доклад должен быть представлен в виде специально подготовленной рукописи.

2.10. Оформление Научного доклада должно содержать: титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристики основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в научном докладе; основную часть (которая

может делиться на параграфы и главы), заключение, библиографический список. Общий объем основной части доклада должен составлять 50-70 страниц (шрифт Times New Roman, полуторный интервал, 12 кегль).

2.11. В ходе защиты научного доклада должны быть представлены (оглашены) отзыв научного руководителя и рецензия, содержащие оценку проведенной работы и рекомендации.

2.12. ИСКРАН вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении ГИА. Особенности проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами ИСКРАН. При проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ИСКРАН обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ (ГЭК) И АППЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ (АК)

3.1. Для проведения ГИА в ИСКРАН создаются государственные экзаменационные комиссии по соответствующим направлениям подготовки в соответствии с ФГОС (далее – ГЭК), которые состоят из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Для проведения апелляций по результатам ГИА в ИСКРАН создаются апелляционные комиссии (далее – АК), которые состоят из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.3. ГЭК и АК руководствуются в своей деятельности настоящим Порядком ИСКРАН, соответствующими ФГОС, в части, касающейся требований к ГИА выпускников аспирантуры, и Порядком Минобрнауки РФ.

3.4. ГЭК и АК возглавляются председателями (при отсутствии председателя – их заместителями).

Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в ИСКРАН, и имеющий ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председателем АК является директор ИСКРАН (либо лицо, исполняющее его обязанности, либо лицо, уполномоченное директором ИСКРАН на основании распорядительного акта ИСКРАН (приказа)).

3.5. Председатель ГЭК утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Состав ГЭК и АК утверждаются приказом директора ИСКРАН не позднее, чем за месяц до начала проведения ГИА.

3.6. Председатели ГЭК по направлениям подготовки организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

3.7. ГЭК по соответствующему направлению подготовки состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Института, и (или) иных организаций и (или) научными работниками Института и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное

почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

В состав АК по направлениям подготовки включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу аспирантуры ИСКРАН, и (или) научных работников Института, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий, в соответствии с п. 27 Порядка Минобрнауки РФ.

3.8. На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК по соответствующему направлению подготовки, из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников ИСКРАН, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретари ГЭК и АК комиссий не являются их членами. Секретарь ГЭК по соответствующему направлению подготовки ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в АК. Секретарь АК ведет протокол комиссии.

3.9. Основной формой деятельности ГЭК и АК являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями соответствующих ГЭК и АК в соответствии с п. 29 Порядка Минобрнауки РФ.

Решения ГЭК по соответствующим направлениям подготовки принимаются простым большинством голосов членов ГЭК участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.10. Решения, принятые ГЭК по соответствующим направлениям подготовки, оформляются протоколами.

В протоколе заседания ГЭК по соответствующим направлениям подготовки по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний ГЭК брошюруются, подписываются председателем и хранятся в архиве ИСКРАН.

4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

4.1. Программа ГИА, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации на основании п. 31 Порядка Минобрнауки РФ.

На основании п. 35 Порядка Минобрнауки РФ не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания, приказом ИСКРАН утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее – Расписание), в котором указываются даты, время и место проведения ГИА и предэкзаменационных консультаций.

ИСКРАН доводит Расписание до сведения обучающихся, членов ГЭК и АК по направлениям подготовки, секретарей соответствующих ГЭК, научных руководителей и консультантов.

При формировании Расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней на основании п. 35 Порядка Минобрнауки РФ.

4.2. До получения допуска к ГИА результаты научных исследований подлежат рецензированию и размещению в электронно-библиотечной системе ИСКРАН согласно п. 34 Порядка Минобрнауки РФ. Размещению в электронно-библиотечной системе ИСКРАН не подлежат тексты научных докладов, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.

Порядок рецензирования предусматривает предоставление аспирантом выполненного и оформленного в соответствии с установленными требованиями текста научного доклада, отзыва научного руководителя и справки об уровне оригинальности текста в отдел аспирантуры ИСКРАН для его проверки на объем заимствования не позднее, чем за месяц до начала ГИА.

В течение 7 календарных дней отдел аспирантуры ИСКРАН направляет выполненный аспирантом научный доклад со справкой об уровне оригинальности текста в соответствующий научный отдел Института для рецензирования.

Аспиранты, не предоставившие в установленные сроки работу, не допускаются к ГИА.

4.3. Срок предоставления рецензии – 10 дней со дня передачи отделом аспирантуры выполненного и оформленного в соответствии с установленными требованиями текста научного доклада в научный отдел ИСКРАН.

4.4. В течение 5 календарных дней после представления рецензии в аспирантуру ИСКРАН проводится заседание Аттестационной комиссии по допуску аспирантов к прохождению ГИА. Состав аттестационной комиссии и срок ее заседания утверждается приказом ИСКРАН.

Аспиранты, получившие отрицательные рецензии и/или отрицательный отзыв научного руководителя и /или отрицательный отзыв соответствующего научного отдела ИСКРАН, решением Аттестационной комиссии к ГИА не допускаются.

4.5. ГИА начинается с государственного экзамена. Государственный экзамен проводится по утвержденной организацией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

4.6. Государственный экзамен, как правило, проводится устной форме, по билетам или без билетов по усмотрению государственной экзаменационной комиссии.

Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы, которые хранятся после приема государственного экзамена в личном деле аспиранта.

Во время проведения государственного экзамена аспирантам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.7. На каждого аспиранта заполняется протокол приема государственного экзамена, в который вносятся вопросы билетов и дополнительные вопросы членов ГЭК. Протокол государственного экзамена по соответствующему направлению подготовки подписывается присутствующими на экзамене членами ГЭК, председателем и секретарем комиссии.

4.7. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты государственного экзамена объявляются аспиранту в день его проведения.

4.8. Аспиранты, не прошедшие ГИА в форме государственного экзамена, допускаются к защите результатов научных исследований (научного доклада) при предоставлении в ИСКРАН документа, подтверждающего уважительную причину, на основании п. 37 Порядка Минобрнауки РФ.

4.8. Защита результатов научного исследования, представленного в виде научного доклада проводится на заседании ГЭК. Заседание ГЭК правомочно, если на нем присутствовало не менее двух третей ее состава в соответствии с настоящим Порядком ИСКРАН.

4.9. Решение о защите (не защите) научного доклада принимается простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя — его заместитель) обладает правом решающего голоса.

4.10. На каждого аспиранта, защищающего результаты научного исследования, представленного в виде научного доклада, заполняется протокол по установленной ИСКРАН форме. В протокол вносятся мнения членов ГЭК о содержании представленной работы, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе ГИА.

4.11. Защита результатов научного исследования аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решение ГЭК объявляется аспиранту в день оформления протокола заседания ГЭК.

4.12. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится ИСКРАН с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

4.13. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.14. Все локальные нормативные акты ИСКРАН по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

4.15. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее - научно-квалификационная работа) – не более чем на 15 минут.

4.16. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

4.17. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по

отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. По результатам ГИА обучающийся имеет право лично подать в АК письменное заявление об апелляции по вопросам нарушения, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестации, не позднее следующего рабочего дня после прохождения ГИА.

5.2. Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи. Она рассматривается на заседании АК с участием не менее двух третей состава апелляционной комиссии, председателя государственной экзаменационной комиссии и обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии с п. 27 и п. 50 Порядка Минобрнауки РФ.

5.3. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в АК протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

5.4. Решение АК доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии в соответствии с п. 50 Порядка Минобрнауки РФ. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.5. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае подтверждения сведений о допущенных нарушениях результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГАИ в сроки, установленные образовательной организацией.

5.6. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение АК не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.8. Повторное проведение ГИА осуществляется в присутствии одного из членов АК не позднее даты завершения обучения в организации

обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии с ФГОС и учебным планом соответствующего направления подготовки.

5.9. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, должны быть оформлены письменно и подписаны уполномоченными на то лицами.

6.2. Изменения, вносимые в настоящее Положение, должны быть утверждены приказом директора ИСКРАН, внесены в лист изменений и доведены до сведения всех лиц, обеспечивающих реализацию программ аспирантуры.