Приложение к приказу ИСКРАН

от 20 апреля 2023 г. № 19/А

Положение об апелляционных комиссиях при проведении вступительных испытаний, проводимых Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Институтом Соединенных Штатов Америки и Канады имени академика Г. А. Арбатова Российской академии наук, в аспирантуру в 2023 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует полномочия и порядок работы апелляционных комиссий при проведении вступительных испытаний в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте Соединенных Штатов Америки и Канады Российской академии наук (далее – ИСКРАН) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИСКРАН.

1.2. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке вступительных испытаний и защиты прав поступающих на время проведения вступительных испытаний ИСКРАН вправе создать несколько апелляционных комиссий в зависимости от вида вступительных испытаний и научных специальностей в аспирантуре.

1.3. В ИСКРАН создаются следующие апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний:

– апелляционная комиссия по научной специальности 5.5.2 Политические институты, процессы, технологии и 5.5.4 Международные отношения, глобальные и региональные исследования;

– апелляционная комиссия по научной специальности 5.2.5 Мировая экономика.

1.4. В своей работе апелляционные комиссии вступительных испытаний в аспирантуру ИСКРАН руководствуются:

– Правилами приема в аспирантуру ИСКРАН на 2023/2024 учебный год;

– Программами вступительных испытаний по специальным дисциплинам для поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИСКРАН: по научным специальностям 5.5.2 Политические институты, процессы, технологии; 5.5.4 Международные отношения, глобальные и региональные исследования ; 5.2.5 Мировая экономика;

– настоящим Положением.

1.5. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего в аспирантуру ИСКРАН о нарушении, по его мнению, процедуры или установленного порядка проведения вступительных испытаний, или несогласии с их результатами.

1.6. Правилами приема в аспирантуру ИСКРАН предусмотрено проведение апелляции по результатам вступительных испытаний по специальной дисциплине и собеседованию по реферату по направлениям подготовки, проводимых ИСКРАН самостоятельно, на основании письменного заявления поступающего.

1.7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих до начала вступительных испытаний.

1.8. Рассмотрение апелляций осуществляется апелляционными комиссиями ИСКРАН в очном режиме.

2. Структура и организация работы апелляционных комиссий

2.1. Для рассмотрения апелляций и принятия по ним решений на период проведения вступительных испытаний в аспирантуру ИСКРАН по решению Приемной комиссии ИСКРАН

приказом директора ИСКРАН создаются апелляционные комиссии по вступительным испытаниям в аспирантуру ИСКРАН, проводимым ИСКРАН самостоятельно.

2.2. В апелляционную комиссию ИСКРАН входят: председатель и члены апелляционной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников ИСКРАН.

Председателем апелляционной комиссии назначается директор или заместитель директора ИСКРАН.

В состав апелляционной комиссии не могут входить члены экзаменационной комиссии при рассмотрении апелляции по данному вступительному испытанию.

Председатель апелляционной комиссии:

– осуществляет контроль за организацией работы апелляционной комиссии;

– проводит заседания апелляционной комиссии при поступлении апелляции;

– несет ответственность за надлежащее и своевременное выполнение апелляционной комиссией функций, предусмотренных настоящим Положением;

– утверждает протоколы заседаний апелляционной комиссии.

2.3. При рассмотрении апелляции на заседании апелляционной комиссии имеет право присутствовать председатель экзаменационной комиссии и поступающий (либо доверенное лицо, имеющее документы, подтверждающие полномочия). Наличие документа, удостоверяющего личность, при рассмотрении апелляции поступающего (либо доверенного лица, имеющего документы, подтверждающие полномочия) обязательно.

2.4. Апелляционные комиссии работают в соответствии с расписанием вступительных испытаний, размещенным на официальном сайте ИСКРАН.

3. Правила подачи и рассмотрения апелляции

3.1. По результатам вступительного испытания поступающий (или доверенное лицо, имеющее документы, подтверждающие полномочия) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Апелляция подается поступающим в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3.2. Приемная комиссия ИСКРАН обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня и их передачу в апелляционную комиссию.

3.3. Апелляционная комиссия:

– принимает и рассматривает апелляции поступающих;

– проверяет соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и правильность оценивания результатов вступительного испытания;

3.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.5. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

3.6. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в очном режиме.

3.7. В ходе рассмотрения апелляций повторный экзамен (дополнительный опрос), а также внесение исправлений в представленный реферат по направлению подготовки не допускается, проверяется только правильность выставленного балла.

Поступающий (или доверенное лицо, имеющее документы, подтверждающие полномочия) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

В случае неявки поступающего (или доверенного лица, имеющего документы, подтверждающие полномочия) в аспирантуру ИСКРАН на заседание апелляционной комиссии повторная апелляция для поступающего не назначается и не проводится.

3.8. При принятии решения апелляционная комиссия осуществляет взаимодействие с Приемной комиссией ИСКРАН и с экзаменационными комиссиями ИСКРАН.

3.9. В случае согласия поступающего с ранее выставленной экзаменационной оценкой факт согласия фиксируется на его заявлении об апелляции фразой: «С выставленной оценкой согласен».

3.10. В случае несогласия поступающего с ранее выставленной оценкой экзаменационные материалы повторно проверяются и обсуждаются апелляционной комиссией, после чего выносится окончательное решение об оценке, которая может быть пересмотрена как в сторону повышения, так и в сторону понижения, либо оставлена без изменения.

3.11. Как правило, заседание апелляционной комиссии проводит председатель. При отсутствии на заседании председателя апелляционной комиссии его обязанности возлагаются на любого члена комиссии, избираемого присутствующими на заседании членами комиссии.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование. Решение принимается путем открытого голосования большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии или в его отсутствие председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

3.12. По окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол заседания апелляционной комиссии с указанием времени начала и окончания работы комиссии, количества работ, рассмотренных апелляционной комиссией и вынесенным по ним решениям. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии утверждается Приемной комиссией ИСКРАН и доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего (или доверенного лица, имеющего документы, подтверждающие полномочия). Факт ознакомления поступающего (или доверенного лица, имеющего документы, подтверждающие полномочия) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (или доверенного лица, имеющего документы, подтверждающие полномочия).

Решение апелляционной комиссии оформленное протоколом хранится в личном деле поступающего.

Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.13. В ИСКРАН созданы условия, обеспечивающие возможности беспрепятственного взаимодействия с поступающими инвалидами при подаче ими апелляции. В отношении поступающих инвалидов в аспирантуру ИСКРАН при подаче апелляции действуют нормы данного Положения с учетом индивидуальных особенностей инвалида: допускается нахождение в помещении с поступающим инвалидом во время проведения заседания апелляционной комиссии ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, довести до сведения поступающего инвалида решение апелляционной комиссии), сурдопереводчика и специализированных индивидуальных технических средств и устройств, официально используемых для данного инвалида в соответствии с Правилами приема в ИСКРАН на 2023/2024 учебный год.

3.14. Документы апелляционной комиссии хранятся в Приемной комиссии ИСКРАН как документы строгой отчетности до выхода приказа о зачислении, а затем вкладываются в личные дела зачисленных в аспирантуру ИСКРАН.

3.15. Отчетными документами при проверке работы апелляционной комиссии ИСКРАН являются:

– приказ о составе апелляционной комиссии;

– апелляционные заявления поступающих в аспирантуру;

– расписание проведения апелляций;

– протокол заседания апелляционной комиссии.

3.16. Поступающий в аспирантуру ИСКРАН имеет право обжаловать решение апелляционной комиссии в установленном законом порядке.